



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

Пермский национальный исследовательский политехнический университет
Гуманитарный факультет
Кафедра иностранных языков и связей с общественностью

**Методические указания
для самостоятельной работы по дисциплине
«Консалтинг в связях с общественностью»**

Направление подготовки	42.04.01 «Реклама и связи с общественностью»
Профиль	Стратегические коммуникации в профессиональной и межкультурной сферах
Квалификация выпускника	Магистр
Выпускающая кафедра	Иностранные языки и связи с общественностью
Форма обучения	очная, очно-заочная

Пермь 2017

Составитель: к.полит.н., доцент Ю.Ю. Лекторова

Методические указания предназначены для магистров направления подготовки 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью» подготовлены, профиль «Стратегические коммуникации в профессиональной и межкультурной сферах». Методические указания содержат перечень тем самостоятельных работ по дисциплине «Консалтинг в связях с общественностью», методические рекомендации по выбору темы, подбору литературы, сбору и обработке источников и материалов, а также по написанию работы.

В методическом пособии приводятся образцы оформления титульного листа, библиографических ссылок, списка использованной литературы.

Содержание

Введение	4
1. Основные требования к выполнению самостоятельной работы	
2. Порядок выполнения самостоятельной работы	8
2.1. Выбор темы	
2.2. Постановка целей и задач	
2.3. Определение тематического перечня литературы	
2.4. Изучение литературы и источников	
2.5. План самостоятельной работы	
2.6. Структурирование подготовленных материалов	
2.7. Написание текста	
2.8. Оформление самостоятельной работы	
3. Тематика самостоятельных работ	10
4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы	12
4.1. Основная литература	
4.2. Дополнительная литература	
4.3. Периодические издания и интернет-ресурсы	
Приложение 1. Форма титульного листа	14
Приложение 2. Оформление оглавления	15
Приложение 3. Оформление списка литературы	16
Приложение 4. Оформление ссылок в тексте работы	17

ВВЕДЕНИЕ

Цель учебной дисциплины - овладение системой знаний по политическому консультированию, освоение методики создания и поддержания имиджа политического лидера, партии и других политических структур; формирование умений принимать управленческие решения в политической сфере, формирование навыков планирования политической деятельности, включая избирательные кампании, политическое общение, поддержание политических связей и отношений.

В процессе изучения данной дисциплины студент осваивает следующие **компетенции**:

- способность осуществлять корректировку и контроль коммуникационных программ и мероприятий (ПК-2);
- способность самостоятельно принимать управленческие решения и нести за них ответственность (ПК-6).

Задачи учебной дисциплины

- изучение системы знаний по созданию имиджа публичного политика, политической структуры и навыков формирования такого умения у других;
- формирование умений диагностирования политической ситуации и устранения или смягчения политических конфликтов, проведения мониторинга социально-политических процессов;
- формирование навыков планирования и проведения избирательных кампаний и целевых политических PR-акций.

СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Модуль 1.

Раздел 1. Политическое консультирование в системе консультационных услуг.

Тема 1. Эволюция взглядов на политическое консультирование. Политический консалтинг в России его место в общей системе общественных связей. Становление и развитие политического консалтинга как методологического механизма систематической диагностики состояния политического рынка, системы политических консультационных услуг, регулирования состояния политической напряженности и прогнозирования будущего состояния политических систем. Рынок информационных технологий.

Тема 2. Место и роль политического консалтинга в системе консультационных услуг и изучения политической системы общества.

Политический консалтинг в общей системе консультационных услуг. Политический консалтинг как комплекс консультационных услуг и комплексное изучение политической сферы общества, региона. Применение социологических и психологических методов сбора данных в изучении политических структур, процессов и отношений. Предпосылки и состояние различных видов консалтинга в США, странах Западной Европы и в России.

Тема 3. Модели политического консалтинга. Разновидности политического консалтинга. Обзор моделей политического консалтинга. Национальные модели политического консалтинга. Пользование услугами независимых консалтинговых агентств и собственных консультационных служб политических структур. Политический консалтинг как модель формирования политического лидера. Политический консалтинг в системе анализа политической системы и изучения политических отношений в обществе. Политический консалтинг как система социального прогнозирования и управления политическими процессами.

Модуль 2.

Раздел 2. Мониторинг социально-политических процессов.

Тема 4. Диагностика политической ситуации и состояния политической напряженности. Консультационные услуги как инструмент устранения и смягчения политических конфликтов.

Замер состояния политической ситуации и напряженности. Результативность политической диагностики. Зависимость результатов политической диагностики от социально-политических, научных, организационных, материальных и других условий. Социология политического конфликта. Использование современных информационных технологий в качестве механизма регулирования политических конфликтов. Организационное поведение в кризисных политических ситуациях. Разработка концепции консультационной услуги в системе антикризисного политического управления и регулирования.

Тема 5. Методика проведения мониторинга социально-политических процессов, политических предпочтений и электорального поведения.

Методика и техника проведения мониторинга социально-политических процессов. Реализация комплекса информационных, научно-методических, нормативно-правовых, организационных и финансовых мер. Последовательность этапов политического мониторинга, операций и процедур. Особенности этапов сбора, регистрации и обработки данных. Соблюдение требований к формированию выборки, объекту исследования. Функции мониторинга как инструмента управления политическими системами и процессами. Принципы построения политического мониторинга: системности, адресности и предметной направленности. Организационная, научно-методическая, организационно-техническая подсистемы политического мониторинга. Обеспечение надежности информации консалтинговых агентств. Прогнозирование политических процессов и принятие политических решений

Модуль 3.

Раздел 3. Планирование политической деятельности (избирательные кампании)

Тема 6. Управленческие решения в политической сфере. Планирование политической деятельности. Организационное развитие как политическая деятельность и его место в политическом консалтинге. Принятие управленческих решений с помощью политических консультантов, консалтинговых служб и фирм. Реализация системы консалтинговых мер. Управленческое консультирование. Консультации по оптимизации структуры политической организации. Выявление соответствующих сегментов политического рынка и категорий клиентов. Технология социально-политического моделирования. Выработка рекомендаций по реорганизации политической структуры и политических процессов.

Тема 7. Создание имиджа публичного политика, политической структуры. Типы политических имиджей. Политический имиджмейкер. Имидж политического лидера и политической структуры. Методы и приемы формирования политического имиджа. Психологические характеристики лидера. Роль психологии делового общения в деятельности политического лидера. Психологическая структура имиджа политического лидера и пути ее оптимизации. Расчет ресурсов политического влияния. Работа по привитию навыков и овладению приемами создания и поддержания политического имиджа. Консультации по методике и технике формирования и поддержания имиджа политической структуры и лидера. Имидж публичного политика. Психологическая структура и пути оптимизации имиджа политика. Принятие управленческих решений и стиль лидерства.

Тема 8. Планирование и проведение целевых политических PR-акций. Планирование политических кампаний в России. Исследование, планирование, реализация программы, оценка эффективности PR-акций. Приемы политической борьбы. Учет в политических кампаниях и акциях ценностей массового политического сознания. Программы участников политических акций. Борьба с политическими инсинуациями и фальсификациями. Формирование уникальных политических предложений. Политические PR-акции в сферах общего управления политической структурой, деятельности

политических лидеров, финансовой деятельности политической структуры, управления кадрами и расстановкой актива, информационных технологий, специализированных услуг.

Тема 9. Приемы и методы убеждающего психологического воздействия на людей в процессе политического общения. Массовые политические настроения и их динамика. Психологические приемы и уловки убеждающего воздействия, применяемые в полемическом общении. Психологическое восприятие аудиторией политических заявлений, программ, партнеров, форм и методов воздействия. Приемы и методы упреждающего психологического воздействия, применяемые в политическом общении.

Тема 10. Политический консалтинг в общей системе общественных связей и информационно-коммуникационных процессов. Фазы процесса политического консультирования. Обзор современных политических процессов. Выбор средств массовой информации в зависимости от целей политических коммуникаций. Идентификация информации, оценка показателей для выработки, обоснования и принятия решений. Технология связей с общественностью в условиях политического конфликта. Маркетинговые политические коммуникации. Массовое поведение и политическая реклама. Информационные ресурсы политического консалтинга. Общественно-политические связи и отношения. Фазы консультативного процесса: подготовка, диагностирование, планирование действий, внедрение, завершение.

Тема 11. Стратегия и тактика избирательной кампании. Особенности деятельности политического консультанта во время избирательной кампании. Формирование команды: этапы, методы, функционирование. Стратегический замысел избирательной кампании. Разработка плана действий. Концентрация сил и средств. Постановка конкретной задачи, согласование всех аспектов задания с заказчиком (претендентом на избираемую должность). Диагностика состояния электората (социально-демографические показатели, мнение электората, статистические данные). Объективная оценка обстановки. Реагирование на ситуацию при сохранении стратегической линии. Принятие нестандартных решений. Тактика работы со «своими» и «чужими» избирателями. Воздействие на избирателей посредством «героев» и «антигероев». Проведение встреч с избирателями. Требования к кандидату и формирование его имиджа. Технология социально-политического моделирования. Предвыборная программа. Стратегия и тактика применения политической рекламы в средствах массовой информации. Интенсивность и эффективность политических рекламных кампаний. **«Информационные войны» в условиях избирательных кампаний.**

Тема 12. Этапы избирательной кампании и формирования электорального мнения и поведения. Подготовительный и предвыборный этапы. Планирование избирательной кампании. Политическая реклама и ее воздействие на политическое сознание и электоральные предпочтения аудитории. Роль средств массовой информации в формировании политического сознания. Этапы и методы информационного воздействия средств массовой информации на формирование политических предпочтений.

Электоральное мнение. Методы и приемы манипуляции массовым сознанием и электоральным поведением. Политический риск. Методы формирования безопасной политической ситуации.

Тема 13. Социологическое изучение механизмов формирования общественного мнения в политической сфере. Социологическое обеспечение избирательной кампании. Социология общественного мнения. Социологические и психосемантические исследования массового сознания. Изучение отношения населения к политическим событиям, деятельности политических партий, течений и движений. Общественное мнение как политический институт формирования и регулирования политических отношений. Выражение общественного мнения в средствах массовой коммуникации и опросах населения. Исследование массовых политических коммуникаций. Методы изучения механизмов формирования общественного мнения в политической сфере.

1. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Согласно ФОС ОПОП (Общая часть) самостоятельная работа магистрантов по направлению подготовки 42.03.01. «Реклама и связи с общественностью» может быть реализована в виде следующих оценочных средств (табл. 1).

Таблица 1. Виды самостоятельной работы студента

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Текущий контроль			
1	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Рекомендуется для оценки знаний и умений студентов.	Темы рефератов
2	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Рекомендуется для оценки знаний, умений и владений студентов.	Темы докладов, сообщений
3	Защита индивидуального задания	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся, направленная на оценку уровня освоения результатов обучения по дисциплине (знания, умения, навыки) в виде устного опроса по выполненному материалу индивидуального задания. Рекомендуется для оценки знаний, умений и владений студентов.	Темы индивидуальных заданий и требования к их защите.
Рубежный контроль			
4	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Рекомендуется для оценки знаний, умений и владений, а также отдельных дисциплинарных компетенций студентов.	Задания для решения кейс-задачи
5	Рубежная контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по разделу или модулю учебной дисциплины. Рекомендуется для оценки знаний, умений и владений студентов.	Комплект контрольных заданий по вариантам
6	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся. Рекомендуется для оценки умений и владений студентов.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
7	Репортаж, пресс-релиз, коммерческое предложение и пр.	Средство, позволяющее оценить умение и владение обучающимся письменными текстами, функционирующими в сфере рекламы и связей с общественностью. Рекомендуется для оценки знаний и умений студентов.	Тематика предлагаемых жанров

8	Проект в рамках учебного курса	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся. Рекомендуется для оценки знаний, умений и владений студентов в предметной или межпредметной областях.	Темы типовых групповых и/или индивидуальных проектов
---	--------------------------------	---	--

Самостоятельная работа по дисциплине «Консалтинг в связях с общественностью» выполняется в виде рубежной контрольной работы (письменной работы).

Самостоятельная работа выполняется на основе изучения литературы (коллективных произведений, монографий, статей и др.), в которых предметом специального рассмотрения является тема самостоятельной работы, а также на основе анализа нормативных правовых актов.

Работа должна содержать:

- обоснование актуальности темы, формулировку целей и задач;
- степень разработанности проблемы, характеристика объекта исследования;
- изложение содержания методов получения, обработки и анализа информации, используемых в самостоятельной работе;
- результаты анализа и исследовательской деятельности;
- выводы, сформулированные студентом по результатам работы, их обоснование.

2. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Рекомендуется выполнять работу по следующим этапам:

- выбор темы;
- постановка целей и задач;
- определение тематического перечня литературы;
- изучение литературы; составление плана;
- структурирование подготовленных материалов в соответствии с планом;
- написание текста, оформление работы.

2.1. Выбор темы

Выбор темы осуществляется самостоятельно, с учетом своих научно-познавательных и практических интересов из перечня, предлагаемого в методических указаниях ниже.

2.2. Постановка целей и задач

После того, как Вы выбрали тему, необходимо сформулировать цель и задачи самостоятельной работы, основной круг исследуемых проблем, общий план и порядок изучения темы. Если возникают трудности на этом этапе, проконсультируйтесь у преподавателя.

2.3. Определение тематического перечня литературы

Подбор литературы следует начинать с ознакомления с предметным и систематическим каталогами библиотеки (возможно использование и электронного каталога). Библиотека ПНИПУ предусматривает такую возможность – см. <http://zgate.pstu.ru/>. При поиске можно пользоваться также и ресурсами электронной библиотеки ПНИПУ – см. <http://elib.pstu.ru/>. Подбор литературы завершается составлением сводного списка литературы, подлежащей изучению. В него также могут быть включены

энциклопедические и справочные издания, сборники документов и материалов, а также специальные научные материалы и исследования. Определитесь также с перечнем необходимых для выполнения самостоятельной работы нормативных правовых актов. Для этого используйте справочно-поисковую систему КонсультантПлюс. <http://www.consultant.ru/>

2.4. Изучение литературы и источников

Основным условием качественного выполнения Вашей работы является серьезное изучение литературы по избранной теме.

При чтении литературы главное внимание следует уделить, прежде всего, тем разделам, главам, параграфам книг или статей, которые непосредственно связаны с планом самостоятельной работы. При этом важно выявить особенности трактовки одних и тех же вопросов разными авторами, высказываемые ими оригинальные идеи, гипотезы, технические способы и приемы исследования, которыми они пользуются, а также систему их аргументации и доказательств.

2.5. План самостоятельной работы

В целях лучшей организации работы, последовательности изложения материала и аргументации составляется план работы. Содержательно план определяет основные направления, узловые вопросы, выстраивает логику раскрытия темы. В процессе сбора и анализа материала план может уточняться.

План отражает структуру работы, которая включает введение, основную часть и заключение. Все они должны быть органически связаны между собой и подчинены целям и задачам самостоятельной работы.

2.6. Структурирование подготовленных материалов

На основании выполненного плана предстоит, прежде всего, дальнейшее более детальное и полное изучение литературы. Студенту также необходимо приступить к структурированию всех подготовленных материалов, подготовив план-конспект будущей работы. План-конспект представляет собой развернутый, более сложный план будущей работы. В нем прописываются основные содержательные линии, которые в готовом тексте будут детализированы.

2.7. Написание текста

При написании текста следует руководствоваться следующими рекомендациями:

- 1) Объем самостоятельной работы – 8-10 страниц текста.
- 2) Введение (1-2 страницы) содержит обоснование выбора темы, формулировку целей и задач самостоятельной работы, краткую характеристику использованных НПА и литературы, объект, предмет, методы работы.
- 3) Основная часть самостоятельной работы должна составлять примерно 80% всего объема работы. В ней излагаются и обосновываются вопросы, предусмотренные планом. В конце каждого параграфа и основной части в целом должны содержаться обобщения и выводы.
- 4) В заключении излагаются выводы, оценки результата решения задач Вашей работы. Они должны быть четко сформулированы и обоснованы.

2.8. Оформление самостоятельной работы

Форматирование

Работа распечатывается

- на одной стороне листа бумаги 210 x 297 мм (формат А4) через 1,5 интервала,
- шрифт: гарнитура Times New Roman, кегль 14,

- центрирование текста – по ширине страницы; заголовок – по центру,
- абзацный отступ – 1,25 см.,
- поля: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см.,
- цвет текста – Авто или Черный,
- каждая ГЛАВА начинается с новой страницы,
- все листы должны быть пронумерованы,
- титульный лист не нумеруется,
- отсчет страниц начинается с титульного листа, номер страницы на титульном листе не ставится,
 - номер страницы ставится по центру нижнего поля листа, начиная с листа ОГЛАВЛЕНИЕ, которое нумеруется цифрой 2,
 - в тексте используются кавычки «елочки». Не допускается применять кавычки “лапочки”,
 - не допускается смешение знаков дефис «-», среднее тире «–» (ctrl + минус на боковой клавиатуре с цифрами) и длинное тире «—» (ctrl + alt+ минус на боковой клавиатуре с цифрами);
 - из всех общепринятых сокращений в ВКР используется только сокращение «и т.д.», а все остальные – пишутся полностью (если отсутствует список используемых сокращений),
 - при обозначении века используются только римские цифры. Например: «XX век»,
 - инициалы и фамилия пишутся без пробелов. Например: «А.П.Чехов»,
 - полные имена не пишутся, только инициалы,
 - инициалы при фамилии обязательны.

Структура работы

При оформлении в работе выделяются следующие ее части:

- титульный лист;
- оглавление;
- основной текст;
- список использованной литературы;
- список нормативных правовых актов, приложения (если требуется).

Титульный лист выполняется на первой странице по стандарту (Приложение 1).

Оглавление помещается на второй странице и включает перечисление основных частей работы: введение, название и параграфов, заключение, приложения с указанием страниц (Приложение 2).

После заключения следует поместить список литературы, который Вы использовали при написании работы. Литература располагается в списке в определенной последовательности, как правило, в алфавитном порядке (Приложение 3).

Ссылки (сноски) на литературу обычно приводятся внизу страницы под чертой. Они нумеруются последовательно на каждой странице текста (Приложение 4).

3. ТЕМАТИКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ¹ (рубежная контрольная работа)

¹ В очно-заочной форме обучения при контроле степени освоения дисциплины и оценки приобретенных компетенций, знаний, умений и навыков, регламентированных Федеральным государственным образовательным стандартом и РПД дисциплины, используется рекомендованная РПД система диагностики, однако преподаватель вправе самостоятельно установить комплекс предлагаемых видов самостоятельной работы и видов контроля.

Преподаватель, ведущий дисциплину, самостоятельно устанавливает объем требуемых видов самостоятельной работы, а также видов рубежного и промежуточного контроля в соответствии с рекомендациями РПД, КИМ и ФОС дисциплины.

Вопросы и задания для контрольных работ

Контрольная работа 1

1. Эволюция взглядов на политическое консультирование.
2. Политический консалтинг в России его место в общей системе общественных связей. Рынок информационных технологий.
3. Политический консалтинг в общей системе консультационных услуг. Политический консалтинг как комплекс консультационных услуг и комплексное изучение политической сферы общества, региона.
4. Применение социологических и психологических методов сбора данных в изучении политических структур, процессов и отношений.
5. Предпосылки и состояние различных видов консалтинга в США, странах Западной Европы и в России.
6. Разновидности политического консалтинга.
7. Обзор моделей политического консалтинга. Национальные модели политического консалтинга.
8. Политический консалтинг как модель формирования политического лидера.
9. Политический консалтинг в системе анализа политической системы и изучения политических отношений в обществе.
10. Политический консалтинг как система социального прогнозирования и управления политическими процессами.

Контрольная работа 2

1. Диагностика политической ситуации и состояния политической напряженности. Зависимость результатов политической диагностики от социально-политических, научных, организационных, материальных и других условий.
2. Консультационные услуги как инструмент устранения и смягчения политических конфликтов. Замер состояния политической ситуации и напряженности. Результативность политической диагностики.
3. Социология политического конфликта. Использование современных информационных технологий в качестве механизма регулирования политических конфликтов.
4. Организационное поведение в кризисных политических ситуациях.
5. Разработка концепции консультационной услуги в системе антикризисного политического управления и регулирования.
6. Методика и техника проведения мониторинга социально-политических процессов.
7. Последовательность этапов политического мониторинга, операций и процедур. Особенности этапов сбора, регистрации и обработки данных.
8. Функции мониторинга как инструмента управления политическими системами и процессами. Принципы построения политического мониторинга.
9. Обеспечение надежности информации консалтинговых агентств.
10. Прогнозирование политических процессов и принятие политических решений

Контрольная работа 3

1. Управленческие решения в политической сфере. Планирование политической деятельности.
2. Управленческое консультирование. Консультации по оптимизации структуры политической организации. Выявление соответствующих сегментов политического рынка и категорий клиентов.
3. Технология социально-политического моделирования. Выработка рекомендаций по реорганизации политической структуры и политических процессов.

4. Создание имиджа публичного политика, политической структуры. Типы политических имиджей. Политический имиджмейкер. Имидж политического лидера и политической структуры. Методы и приемы формирования политического имиджа.
5. Психологические характеристики лидера. Роль психологии делового общения в деятельности политического лидера. Психологическая структура имиджа политического лидера и пути ее оптимизации.
6. Расчет ресурсов политического влияния. Работа по привитию навыков и овладению приемами создания и поддержания политического имиджа. Консультации по методике и технике формирования и поддержания имиджа политической структуры и лидера.
7. Имидж публичного политика. Психологическая структура и пути оптимизации имиджа политика. Принятие управленческих решений и стиль лидерства.
8. Планирование политических кампаний в России. Исследование, планирование, реализация программы, оценка эффективности PR-акций.
9. Приемы политической борьбы. Учет в политических кампаниях и акциях ценностей массового политического сознания. Программы участников политических акций. Борьба с политическими инсинуациями и фальсификациями.
10. Формирование уникальных политических предложений.
11. Приемы и методы убеждающего психологического воздействия на людей в процессе политического общения.
12. Психологическое восприятие аудиторией политических заявлений, программ, партнеров, форм и методов воздействия.
13. Приемы и методы упреждающего психологического воздействия, применяемые в политическом общении.
14. Политический консалтинг в общей системе общественных связей и информационно-коммуникационных процессов. Фазы процесса политического консультирования
15. Технология связей с общественностью в условиях политического конфликта.
16. Маркетинговые политические коммуникации. Массовое поведение и политическая реклама. Информационные ресурсы политического консалтинга. Общественно-политические связи и отношения.
17. Фазы консультативного процесса: подготовка, диагностирование, планирование действий, внедрение, завершение.
18. Стратегия и тактика избирательной кампании.
19. Особенности деятельности политического консультанта во время избирательной кампании.
20. Технология социально-политического моделирования. Предвыборная программа.
21. Стратегия и тактика применения политической рекламы в средствах массовой информации.
22. «Информационные войны» в условиях избирательных кампаний.
23. Этапы избирательной кампании и формирования электорального мнения и поведения. Планирование избирательной кампании.
24. Электоральное мнение. Методы и приемы манипуляции массовым сознанием и электоральным поведением. Политический риск. Методы формирования безопасной политической ситуации.
25. Социологическое изучение механизмов формирования общественного мнения в политической сфере. Социологическое обеспечение избирательной кампании.
26. Исследование массовых политических коммуникаций. Методы изучения механизмов формирования общественного мнения в политической сфере.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

4.1. Основная литература

1. Чумиков А.Н. Государственный PR: связи с общественностью для государственных организаций и проектов: учебник для вузов / А.Н. Чумиков, М.П. Бочаров. – 2-е изд., испр. И доп. – Москва: ИНФРА-М, 2014. – 328 с.
2. Котлер Ф. Маркетинг. Менеджмент: пер. с англ. / Ф. Котлер, К.Л. Келлер; Российская ассоциация маркетинга. – 12-е изд. – Санкт-Петербург [и др.]: Питер, 2012. – 814 с.

4.2. Дополнительная литература

1. Красильникова Т.Г. Маркетинговые коммуникации: конспект лекций / Т.Г. Красильникова; Пермский государственный технический университет. – Пермь: Изд-во ПГТУ, 2010. – 90 с.
2. Лашкова Е.Г. Организация и проведение коммуникационных компаний: учебник для вузов / Е.Г. Лашкова, А.И. Куценко. – Москва: академия, 2014. – 270 с.
3. Шарков Ф.И. Коммуникалогия: коммуникационный консалтинг: учебное пособие / Ф.И. Шарков; Международная академия бизнеса и управления; Институт современных коммуникационных систем и технологий. – Москва: Дашков и К:Изд-во Шаркова, 2013. – 406 с.
4. Лиллекер Д.Дж. Политическая коммуникация. Ключевые концепты: пер. с англ. / Д.Дж. Лиллекер, 2010. – 297 с.
5. Каплан Б. Миф о рациональном избирателе: Почему демократии выбирают плохую политику: пер. с англ. / Б. Каплан. – Москва: ИРИСЭН: Мысль, 2012. – 365 с.

4.3. Список ресурсов Интернет

1. Электронная библиотека Научной библиотеки Пермского национального исследовательского политехнического университета [Электронный ресурс : полнотекстовая база данных электрон. документов изданных в Изд-ве ПНИПУ]. – Электрон. дан. (1 912 записей). – Пермь, 2014- . – Режим доступа: <http://elib.pstu.ru/>. – Загл. с экрана.
2. Лань [Электронный ресурс : электрон.-библ. система : полнотекстовая база данных электрон. документов по гуманит., естеств., и техн. наукам] / Изд-во «Лань». – Санкт-Петербург: Лань, 2010- . – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>. – Загл. с экрана.
3. Консультант Плюс [Электронный ресурс : справочная правовая система : документы и комментарии : универсал. информ. ресурс]. – Версия Проф, сетевая. – Москва, 1992- . – Режим доступа: Компьютер. сеть Науч. б-ки Перм. нац. исслед. политехн. ун-та., свободный.

Форма титульного листа



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

Пермский национальный исследовательский политехнический университет
Гуманитарный факультет

Направление подготовки	42.04.01. «Реклама и связи с общественностью»
Профиль	«Стратегические коммуникации в профессиональной и межкультурной сферах»
Квалификация выпускника	магистр
Выпускающая кафедра	Иностранных языков и связей с общественностью
Форма обучения	очная, очно-заочная

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

(контрольная работа)

по дисциплине «Консалтинг в связях с общественностью»

на тему

«ТЕМА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ»

Выполнил
студент группы _____

(Фамилия, Имя, Отчество полностью)

Проверил
канд.полит.н., доцент Ю.Ю. Лекторова

(оценка)

(подпись)

Пермь 2017

Пример оформления оглавления самостоятельной работы

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение	4
1.	
1.1.	6
1.2.	7
2.	8
2.1.	9
2.2.	10
Заключение	
Список использованной литературы	11
Приложение 1.	12
Приложение 2.	13

Пример оформления списка использованной литературы**СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

1. Алешина, И.В. Паблик Рилейшнз для менеджеров и маркетеров: учебник / И.В. Алешина. – М.: Тандем, Гном-Пресс, 2007. – 256 с.
2. Аммельбург, Г. Предприятие будущего. Структура, методы и стиль руководства: учебник / Г. Аммельбург; пер. с нем. – М.: Международные отношения, 1996. – 414 с.
3. Багиев, Г.Л. Маркетинг и культура предпринимательства / Г.Л. Багиев, В.В. Томилов, З.А. Чернышева; под общ. ред. А.И. Муравьева. – СПб.: Изд-во СПбГУЭФ, 1995. – 115 с.
4. Буари, Ф.А. Паблик рилейшнз или стратегия доверия / Ф.А. Буари; пер. с фр. Н.С. Добробабенко. – М.: ИМИДЖ-контакт : ИНФРА-М, 2001. – 178 с.
5. Внутренние коммуникации // Management & marketing universal business school. 2010. [URL:http://www.mmu-bs.com/media/protected/modules.pdf](http://www.mmu-bs.com/media/protected/modules.pdf) (дата обращения: 29.03.2016).
6. Гундарин, М.В. Книга руководителя отдела PR / М.В. Гундарин. – СПб.: Питер, 2006. – 368 с.
7. Каймакова, М. В. Коммуникации в организации: учебное пособие / М.В. Каймакова. – Ульяновск: УлГТУ 2008. – 73 с.
8. Котлер, Ф. Основы маркетинга / Ф. Котлер; под общ. Ред. Е.М. Пеньковой; пер. с англ. – М.: Прогресс, 1991. – 511 с.
9. Морозова Н. А. Управление коммуникациями в организации // Вестник ВГУ (экономика и управление). – 2010. – №2. URL: <http://www.vestnik.vsu.ru/pdf/econ/2010/02/2010-02-29.pdf> (дата обращения: 28.03.2016).

Пример оформления ссылок в тексте²

Самым простым и распространенным способом оформления библиографических ссылок являются внутритекстовые ссылки:

- ссылка на использованный источник ставится в конце предложения в квадратных скобках с указанием фамилии автора и года издания источника,
- при дословном цитировании обязательно указание номера страницы источника, из которого взята цитата. Например:

Текст текст текст [Сегела 2006, с.25] текст текст текст.

или

Текст текст текст [Сегела 2006: 25] текст текст текст.

- точка в предложении со ссылкой на источники ставится ПОСЛЕ ссылки за квадратными скобками. Например:

Текст текст текст [Сегела 2006: 25].

- Отсутствие ссылки является нарушением авторских прав.
- Неверно оформленная ссылка считается серьезной ошибкой.
- Недопустимо использование различных видов ссылок в одной работе.

² ГОСТ 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» <http://www.complexdoc.ru/text/ГОСТ%20Р%207.0.5-2008>